



ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN GIROLAMO" VENEZIA
/enezia, Cannaregio 3022/A, CAP 30121 Tel. 041 717336 – fax 041 721789
e – mail VEIC84200T@istruzione.it PEC VEIC84200T@pec.istruzione.it
Codice Scuola VEIC84200T Codice Fiscale 94071400272
Codice Univoco Ufficio: UF0I22

Circ. n. 56 SECONDARIA

Venezia, 22 settembre 2021

AI DOCENTI
AL DIRETTORE DEI SERVIZI
AL PERSONALE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
AL PERSONALE COLLABORATORE SCOLASTICO
AI GENITORI DEGLI ALUNNI
SEDE JAGHER

DA DETTARE AGLI ALUNNI

OGGETTO: Sciopero nazionale del 27 settembre 2021 - CSLE - CONFEDERAZIONE SINDACATI LAVORATORI EUROPEI sciopero dell'intera giornata per il personale della Scuola, docente e ATA a tempo determinato e indeterminato.

Con nota prot. N. 28887 del 15.09.2021 il Ministero dell'Istruzione ha comunicato che per l'intera giornata del 27 settembre 2021 l'associazione sindacale CSLE – CONFEDERAZIONE SINDACATI LAVORATORI EUROPEI ha indetto uno sciopero PER L'INTERA GIORNATA

Il personale collaboratore scolastico è tenuto a far firmare la presente circolare a tutti i docenti.

In applicazione delle disposizioni di cui all'allegato al Contratto nazionale Comparto Scuola 1999, applicazione della L. 146/1990, art. 2, comma 3, si forniscono di seguito indicazioni per la riorganizzazione del servizio scolastico con dettaglio per la sede di Palazzo JAGHER:

- 1. Il personale che non ha dichiarato la propria intenzione rispetto allo sciopero che comunque intenda prestare il proprio servizio si presenterà a scuola 10 minuti prima dell'inizio delle lezioni, alle 7.55, attenderà al piano terra per accogliere le classi secondo disposizioni. Il personale docente che non sarà presente 10 minuti prima delle lezioni e che non abbia avvisato la segreteria e la scuola del ritardo motivato o di altro genere di assenza che non sia lo sciopero, sarà considerato in sciopero;**
2. Il personale che non ha dichiarato la propria intenzione rispetto allo sciopero che comunque intenda prestare il proprio servizio a cui non è stata esplicitamente affidata una classe, si presenterà all'ora definita nel presente ordine di servizio e resterà a disposizione in attesa di essere successivamente impegnato;
3. Si rifiuta fin d'ora prestazione di servizio dai docenti che hanno dichiarato intenzione di partecipazione allo sciopero;
4. Si modifica in dettaglio l'orario dei docenti che hanno dichiarato la non partecipazione allo

sciopero e di quelli che non hanno dichiarato le loro intenzioni nel caso si presentino comunque in servizio;

5. Le classi entreranno solo se almeno un collaboratore scolastico sia in servizio e abbia pertanto provveduto ad aprire la sede e se sarà in servizio il docente esplicitamente indicato più oltre; usciranno da scuola secondo l'orario definito e comunicato alle famiglie. Nel caso la sede resti chiusa per assenza di tutti i collaboratori scolastici, i docenti non in sciopero, qualora non in grado di entrare nella sede scolastica, si recheranno presso un'altra sede dove attenderanno il termine del loro orario di servizio. Firmeranno su apposito foglio-firma la loro presenza indicando ora di presa servizio e ora di termine turno.
6. Le classi entrate a scuola usciranno secondo l'orario definito e comunicato alle famiglie.
7. Nel corso della mattinata il Dirigente scolastico o suo incaricato, verificato quali docenti siano presenti a scuola, provvederà a riorganizzazione dell'orario di massima per garantirne una migliore articolazione.
8. È sottinteso che, a seguito della riorganizzazione oraria, ogni docente presterà servizio per il numero di ore previsto nel suo orario del giorno.
9. Poiché l'Ufficio è tenuto a comunicare entro le ore 12:00 il livello di partecipazione allo sciopero, si invita il personale non scioperante a provvedere a compilare sollecitamente il foglio firma e ad inviarlo via fax al più presto, qualora in servizio in sede diversa dalla direzione.

I docenti sono invitati a dettare essenziale comunicato agli alunni, annotando la comunicazione sul registro elettronico.

Le classi potranno entrare a scuola solo se sarà presente almeno un collaboratore scolastico

DETTARE ORARIO DI ENTRATA E DI USCITA

Chiariscano nella comunicazione le modalità di entrata [la classe entrerà solo se presente il professore assegnato] e l'orario di uscita.

Le seguenti classi siano informate che entrano a scuola appena si aprono il portone verde e il cancello in calle del Remer, secondo le solite modalità.*

FIRMA

| | | | |
|-----|---------|---|--|
| 3 A | DONA' | Classe entra alle 8.05 esce alle 13.00 | |
| 2 A | TISO | Classe entra alle 8.05 esce alle 14.00 | |
| 3 B | LIVA | Classe entra alle 8.05 esce alle 14.00 | |
| 2 C | MANENTE | Classe entra alle 8.05 esce alle 14.00 | |
| 2 D | VITTORI | Classe entra alle 8.05 esce alle 14.00 | |
| 1 C | ZANE | Classe entra alle 8.05 esce alle 14.00 | |
| 1 A | GHENO | Classe entra alle 8.05 esce alle 14.00 | |
| 3 D | ALICINO | Classe entra alle 8.05 esce alle 13.00 | |

***I docenti hanno dichiarato la NON partecipazione allo sciopero.**

ORARIO CLASSI CHE ENTRANO SOLO SE PRESENTE IL DOCENTE INDICATO:

FIRMA

| | | | |
|-----|---|---|--|
| 1 B | Entra ore 8:05 esce ore 12:00 | Entra solo se presente prof.ssa SITRAN/prof.ssa JAGHER | |
| 2 B | Entra ore 8:05 esce ore 14:00 | Entra solo se presente prof.VANZIN | |

PERSONALE COLLABORATORE SCOLASTICO

Il personale collaboratore scolastico non dichiara la propria intenzione rispetto allo sciopero.

MODALITÀ DI ENTRATA DELLE CLASSI E DI PRESA IN CARICO DA PARTE DEI DOCENTI DI CUI AL PRECEDENTE ELENCO.

In occasione di ogni sciopero gli alunni utilizzeranno le vie d'accesso usuali e cioè il portone verde in salizada e l'entrata in calle del Remer.

Docenti incaricati nell'ordine di servizio attenderanno gli alunni all'entrata, i docenti che hanno dichiarato di non scioperare attendono davanti alle porte delle rispettive aule.

Qualora assente il docente indicato, la classe non sarà accolta.

Si riporta di seguito quanto previsto dall'allegato al Contratto nazionale Comparto Scuola 1999, applicazione della L. 146/1990:

Art. 2 comma 3.

"3. In occasione di ogni sciopero, i capi d'istituto inviteranno in forma scritta il personale a rendere comunicazione volontaria circa l'adesione allo sciopero entro il decimo giorno dalla comunicazione della proclamazione dello sciopero oppure entro il quinto, qualora lo sciopero sia proclamato per più comparti.

Decorso tale termine, sulla base dei dati conoscitivi disponibili i capi d'istituto valuteranno l'entità della riduzione del servizio scolastico e, almeno cinque giorni prima dell'effettuazione dello sciopero, comunicheranno le modalità di funzionamento o la sospensione del servizio alle famiglie nonché al provveditore agli studi. Dalla comunicazione al provveditore dovrà altresì risultare se il capo d'istituto aderirà allo sciopero per consentire al medesimo provveditore di designare l'eventuale sostituto.

L'astensione individuale dallo sciopero che eventualmente segua la comunicazione dell'astensione dal lavoro, equivale ad un'offerta tardiva di prestazione di lavoro legittimamente rifiutabile dal capo d'istituto o dal provveditore agli studi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Barbara BERNARDONE

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993